

## PANDUAN MIKROSKIL *SINGLE USER ACCOUNT* (MISO) DAN REGISTRASI WIFI

**Last Update: 2015-08-21**

MISO adalah akun tunggal untuk mengakses layanan-layanan seperti Portal Akademik (MIKA), *e-Learning*, *e-Mail*, *Hotspot WiFi*, *e-Library* dan Mikroskil *Kiosks* Informasi (MIKIOS).

### 1.1. Aktivasi Akun

Prosedur untuk aktivasi akun adalah:

- a. Pusat Sistem Informasi (PSI) meng-*upload* data pengguna mahasiswa ke server MISO dan meng-*generate* **kode aktivasi** pada **MINGGU PERTAMA** perkuliahan perdana saat perwalian mahasiswa baru. Mahasiswa baru bisa mendapatkan kode aktivasi melalui **DOSEN WALI**. Untuk pengguna dosen atau pegawai baru, datang ke kantor PSI (Bidang Pelayanan Teknologi Informasi) gedung A lantai 2 untuk diberikan kode aktivasi secara langsung dengan menunjukkan kartu identitas dosen atau pegawai (**MICARD**).
- b. Lakukan aktivasi di <https://miso.mikroskil.ac.id> seperti Gambar 1.



**Gambar 1. Tampilan Halaman Login Website MISO**

- c. Pilih *link* Aktivasi Akun akan muncul Gambar 2. Isi **user id** dan **security code (captcha)** yang muncul sebagai gambar. Lalu klik tombol **Lanjut**.

### Halaman Aktivasi Akun

- Langkah Aktivasi Akun ke-1 dari 2.
- Jika Anda telah melakukan Aktivasi Akun, klik **Batal**.
- Masukkan **User ID** Anda (Untuk Mahasiswa gunakan NIM).
- Masukkan **Security Code (Captcha)** sesuai dengan gambar yang ada di bawah.
- Klik **Lanjut** untuk melanjutkan ke langkah selanjutnya.



ganti  captcha

**Gambar 2. Langkah Aktivasi ke-1**

- d. Setelah itu akan muncul nama pengguna. Isi **password**, **konfirmasi Password**, **tanggal lahir**, dan **nama ibu**. Lalu pilih **pertanyaan keamanan** yang telah disediakan dan isi **jawaban** seperti Gambar 3a dan 3b.

Ketiga parameter yaitu tanggal lahir, nama ibu dan pertanyaan keamanan digunakan untuk **RESET PASSWORD** (saat pengguna lupa *password*).

**KETENTUAN** untuk pembuatan *password* adalah minimal 6 karakter, harus mengandung huruf kecil, huruf besar dan angka.

### Halaman Aktivasi Akun

- Langkah Aktivasi Akun ke-2 dari 2.
- Jika Anda salah memasukkan User ID, klik **Batal**.
- Perhatikan **Nama** Anda. Jika belum sesuai dengan yang sebenarnya, segera hubungi bagian **PSI**.
- Tentukan **Password** Anda dan **Ulangi Password** untuk konfirmasi.
- Masukkan **Tanggal Lahir**, **Nama Ibu**, **Pertanyaan Keamanan** kemudian isi **Jawabannya**.
- Tanggal Lahir, Nama Ibu, dan Jawaban dari Pertanyaan Keamanan harus tetap diingat karena akan digunakan untuk proses **Lupa Password**.
- Klik **Kirim** untuk melanjutkan ke langkah selanjutnya.

**Nama:** MYTOSIN - (bukan Anda [Logout](#))

**Password**

**Ulangi Password**

**Tanggal Lahir**

**Gambar 3.a. Langkah Aktivasi ke-1**

**Nama Ibu**

Nama Ibu

**Pertanyaan Keamanan**

Tempat wisata mana favorit Anda?

**Jawaban**

Jawaban

**Aturan penggunaan Akun :**

1. Mahasiswa menggunakan Account MISO untuk mengakses layanan portal akademik (MIKA), web e-learning (SCeLE), email, akses WiFi, Kiosk Informasi dan layanan akademik lainnya untuk mendukung kegiatan tridarma perguruan tinggi. Sedangkan untuk dosen digunakan untuk layanan email dan akses WiFi.
2. Pengguna dilarang menggunakan account MISO pengguna lain.

Saya telah membaca dan menyetujui semua peraturan dan bersedia menerima sanksinya bila melakukan pelanggaran.

**Kode Aktivasi**

Kode Aktivasi

**Gambar 3.b. Langkah Aktivasi ke-1**

- Klik *checkbox* untuk menyatakan pengguna sudah membaca peraturan MISO.
- Terakhir isi kode aktivasi. Lalu klik tombol Kirim.
- Akun berhasil diaktifkan.

## 1.2. Cara Login

- Kembali ke Gambar 1, masukkan *user id* dan *password* yang telah dibuat.
- Jika kombinasi *user id* dan *password* berhasil, maka informasi akun akan muncul seperti Gambar 4:

**Profil Akun**

User ID : 111110416

Nama : MYTOSIN -

Email : 111110416@students.mikroskil.ac.id

Keanggotaan : mahasiswa, stmik, ti

Status Aktif : Aktif

Status Layanan : Elearning Email Akses Wifi

Mac Perangkat Wifi :

74:2F:68:AD:9C:5E AKTIF

BELUM TERDAFTAR

**Gambar 4. Profil Akun MISO**

Keterangan:

- **User ID** adalah ID MISO pengguna.
- **Nama** adalah nama dari pemilik akun.
- **Email** adalah alamat *e-Mail* Mikroskil.
- **Keanggotaan** adalah status keanggotaan pengguna.
- **Status Aktif** adalah status keaktifan dari akun MISO.

Jika status MISO **TIDAK AKTIF**, layanan *e-Learning*, *e-Mail*, login ke *hotspot* WiFi, *e-Mail* dan *kiosk* informasi **TIDAK BISA** diakses.

MISO mahasiswa tidak aktif jika administrasi akademik atau keuangan yang belum lengkap.

- **Status Layanan** adalah daftar layanan teknologi informasi yang dapat diakses pengguna.
- **MAC Perangkat WIFI** adalah daftar *mac-address* perangkat untuk bisa terhubung ke jaringan *hotspot* WiFi Mikroskil.
- Tombol **Ubah password** untuk mengubah *password*.

### 1.3. Reset Password

Digunakan jika pengguna lupa *password*. Caranya:

- a. Klik link *lupa password* pada Gambar 1. Masukkan *user id* dan *security code* seperti Gambar 5 lalu klik tombol lanjut.



Gambar 5. Halaman *Reset Password* Bag 1

- b. Masukkan tanggal lahir, nama ibu dan jawaban dari pertanyaan keamanan seperti Gambar 6. Lalu klik tombol lanjut.

Halaman Lupa Password

- Langkah Lupa Password ke-2 dari 3.
- Jika Anda salah memasukkan User ID, klik **Batal**.
- Perhatikan **Nama** Anda. Jika belum sesuai dengan yang sebenarnya, segera hubungi bagian **PSI**.
- Masukkan **Tanggal Lahir**, **Nama Ibu**, dan **Jawaban** dari **Pertanyaan Keamanan** Anda, sesuai dengan yang Anda isikan pada saat melakukan **Aktivasi Akun**.
- Klik **Kirim** untuk melanjutkan ke langkah selanjutnya.

**Nama:** MYTOSIN - (bukan Anda [Logout](#))

**Tanggal Lahir**

Day  Month  Year

Periksa kembali tanggal lahir anda

**Nama Ibu**

**Makanan apa kesukaan Anda?**

**Gambar 6. Halaman *Reset Password* Bag 2**

- c. Jika tanggal lahir, nama ibu dan jawaban pertanyaan keamanan sudah benar, maka akan muncul isian *password* baru seperti Gambar 7.

Halaman Lupa Password

- Langkah Lupa Password ke-3 dari 3.
- Tentukan **Password Baru** Anda dan **Ulangi Password** untuk konfirmasi.
- Klik **Kirim** untuk melanjutkan ke langkah selanjutnya.

**Password Baru**

**Ulangi Password**

**Gambar 7. Halaman *Reset Password* Bag 3**

- d. Masukkan *password* baru, lalu klik tombol kirim.

#### 1.4. Aktivasi Ulang

Digunakan jika pengguna lupa akan tanggal lahir, nama ibu atau jawaban dari pertanyaan keamanan. Caranya:

- a. Datang langsung ke kantor Pusat Sistem Informasi gedung A lantai 2 (bagian Pelayanan Teknologi Informasi) dengan membawa kartu identitas (**MICARD**).
- b. Staf Pelayanan Teknologi Informasi memberikan kode aktivasi baru.
- c. Lakukan aktivasi seperti subbab nomor 1.1.

### 1.5 Registrasi WiFi secara Mandiri

Registrasi WiFi dapat dilakukan pada halaman setelah login MISO sukses. Caranya:

- Masuk ke subbab nomor 1.2 (Gambar 8).
- Klik tombol ubah *mac address* perangkat seperti gambar berikut:

Halaman Ubah MAC Perangkat Wifi

**Tata Tertib Penggunaan Layanan WiFi sebagai berikut:**

- Pengguna diizinkan untuk mendaftarkan dua peralatan (dapat berupa Notebook, Smartphone, Tablet atau peralatan yang mendukung WiFi lainnya).
- Pengguna hanya boleh menggunakan fasilitas WiFi untuk kegiatan yang positif (Dilarang mengakses situs porno, situs judi online dan yang bersifat negatif lainnya).
- Fasilitas WiFi dapat digunakan mulai jam kerja Mikroskil.
- Pengguna tidak diizinkan menggunakan fasilitas WiFi apabila sedang dalam ujian dan proses perkuliahan kecuali adanya instruksi dari dosen.
- Pengguna dilarang keras melakukan kegiatan yang dapat merusak sistem (seperti penetrasi secara ilegal ke dalam sistem jaringan, cracking, hacking dan yang sejenisnya).
- Pengguna WiFi bertanggung jawab penuh atas segala penggunaan peralatan WiFi.

User ID: andri

Mac Perangkat 1: 00:1b:77: [REDACTED]

Mac Perangkat 2: 14:74:11: [REDACTED]

[Panduan melihat MAC Address](#)

Saya menyatakan telah membaca dan menyetujui Tata Tertib Penggunaan Fasilitas Layanan Internet yang dikelola oleh Pusat Sistem Informasi Mikroskil, dan bersedia menerima sanksinya bila melakukan pelanggaran.

**Gambar 8. Registrasi Perangkat Akses WiFi**

- Baca peraturan akses internet WiFi. Penyalahgunaan atau pelanggaran aturan bisa mendapatkan **SANKSI** dari Pusat Sistem Informasi.
- Pengguna dapat mendaftarkan **MAKSIMUM 2** (dua) perangkat. Isikan nomor *mac address* perangkat. Jika ada kendala bagaimana mendapatkan nomor *mac address*, baca panduan pada *link* yang sudah disediakan.
- Centang pernyataan kesediaan mematuhi tata tertib pemakaian jaringan WiFi, lalu klik tombol simpan. Server akan memroses perangkat yang didaftarkan ini menjadi **AKTIF SETIAP 1 JAM**. Panduan cara akses perangkat dapat diakses di <http://www.mikroskil.ac.id/psi> pada menu *download*.